

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
 정책: 고객만족행정
 단위: 민원행정 서비스 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과	968,089	975,265	△7,176
국	48,300		
구	919,789		
고객만족행정	818,025	824,487	△6,462
국	48,300		
구	769,725		
민원행정 서비스 운영	678,035	655,480	22,555
국	48,300		
구	629,735		
주민편의 민원실 운영	25,458	21,558	3,900
201 일반운영비	16,298	15,478	820
01 사무관리비	16,220	15,400	820
1)민원실 관리용품 등 구매	380,000원*5회 1,900		
1)민원실 환경미화용품 구매	100,000원*12월 1,200		
1)정보공개심의회 심의 수당	70,000원*4명*4회 1,120		
1)무료법률상담실 자문 수당	100,000원*10회*12월 12,000		
02 공공운영비	78	78	0
1)민원실 비상벨 통신요금	6,500원*12월 78		
203 업무추진비	6,080	6,080	0
03 시책추진업무추진비	6,080	6,080	0
1)민원행정서비스 관련 업무추진	3,200,000원 3,200		
1)무료법률상담실 운영 업무추진	60,000원*4회*12월 2,880		
405 자산취득비	3,080	0	3,080
01 자산및물품취득비	3,080	0	3,080
1)휴대용 보호장비 구매	385,000원*8대 3,080		
시·구 통합콜센터 구축	396,137	376,563	19,574
308 자치단체등이전	396,137	376,563	19,574
07 자치단체간부담금	396,137	376,563	19,574
1)120 시·구 통합콜센터운영비 부담금	396,137,000원 396,137		
우편물 관리	195,352	178,024	17,328
201 일반운영비	189,492	172,424	17,068
02 공공운영비	189,492	172,424	17,068
1)일반 우편요금	430원*4,000건*12월 20,640		
1)등기 우편요금	2,530원*3,600건*12월 109,296		
1)등기반송 우편요금	2,100원*200건*12월 5,040		

부서: 민원여권과
 정책: 고객만족행정
 단위: 민원행정 서비스 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)수취인후납 430원*100건*12월	516		
1)e그린우편(행복e음 시스템) 700원*3,000건*12월	25,200		
1)세외수입고지서 온라인 발송 2,000원*1,200건*12월	28,800		
308 자치단체등이전	5,860	5,600	260
13 공기관등에대한경상적위탁사업비 1)우편물 전산시스템 통합유지관리 5,860,000원	5,860	5,600	260
가족관계등록 사무지원	48,300	66,217	△17,917
	국 48,300		
201 일반운영비	44,936	62,853	△17,917
	국 44,936		
01 사무관리비	44,595	62,512	△17,917
1)가족관계등록 관련 민원서식 제작구매 60원*15,000매*2회	1,800		
	국 1,800		
1)가족관계등록 관련 안내 홍보물 2,000원*1,600개*2회	6,400		
	국 6,400		
1)가족관계등록 사무용품 구매 20,000원*7명*12회	1,680		
	국 1,680		
1)복사용지 구매 25,000원*10상자*12회	3,000		
	국 3,000		
1)프린터 토너 구입 200,000원*7대*2회	2,800		
	국 2,800		
1)민원창구 관리용품 등 구매 157,500원*2회	315		
	국 315		
1)동주민센터 가족관계등록 관련 사무용품 구매 500,000원*13개동*2회	13,000		
	국 13,000		
1)동주민센터 가족관계등록 관련 토너 구매 200,000원*13개동*6대	15,600		
	국 15,600		
02 공공운영비	341	341	0
1)가족관계등록업무 업무배상공제 341,000원	341		
	국 341		
203 업무추진비	3,364	3,364	0
	국 3,364		
03 시책추진업무추진비	3,364	3,364	0
1)가족관계등록사무지원 업무추진 3,364,000원	3,364		
	국 3,364		

부서: 민원여권과
 정책: 고객만족행정
 단위: 전자민원시스템 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
308 자치단체등이전	18,600	26,454	△7,854
07 자치단체간부담금	18,600	21,204	△2,604
1)기록관리시스템 유지보수비 18,600,000원	18,600		
무인민원발급기 운영	71,812	60,820	10,992
201 일반운영비	45,312	35,320	9,992
01 사무관리비	43,872	34,120	9,752
1)소모품비	10,020		
2)복사방해용지 구매 63,000원*40상자	2,520		
2)부품교체(편철심, 토너 등) 및 고장수리 500,000원*15대	7,500		
1)신용카드결제서비스 유지보수비 5,000원*15대*12월	900		
1)무인민원발급기 장소 임차료(지하철역사 6 개소) 6,000,000원	6,000		
1)무인민원발급기 외국어 지원 프로그램 설치 비 1,100,000원*2대	2,200		
1)무인민원발급기 유지보수비 22,100,000원*8%*14대	24,752		
02 공공운영비	1,440	1,200	240
1)무인민원발급기 전기요금 20,000원*6개소*12월	1,440		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
1)무인민원발급기 운영 업무추진 500,000원	500		
405 자산취득비	26,000	25,000	1,000
01 자산및물품취득비	26,000	25,000	1,000
1)무인민원발급기 교체구매 25,000,000원*1대	25,000		
1)법원무인민원발급기 휠체어장애인 보조모 니터 구매 1,000,000원*1대	1,000		
여권서비스 향상	18,913	51,068	△32,155
전자여권 발급 관리	18,913	51,068	△32,155
201 일반운영비	14,947	17,871	△2,924
01 사무관리비	14,606	17,530	△2,924
1)전자여권 관련 서식 구매 30원*3종*10,000매*1회	900		
1)여권장비 수리 및 부품교체비 100,000원*5대*2회	1,000		
1)사무용품 구입 및 홍보물 제작비 1,000,000원	1,000		
1)차세대전자여권 커버 제작 550원*15,000개	8,250		

부서: 민원여권과
 정책: 고객만족행정
 단위: 여권서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)급식비(시간선택제임기제) 9,000원*2명*20식*12월*80%		3,456		
02 공공운영비		341	341	0
1)여권담당공무원 보험공제료 341,000원		341		
203 업무추진비		2,916	3,916	△1,000
03 시책추진업무추진비		2,916	3,916	△1,000
1)전자여권발급관련 업무추진 2,916,000원		2,916		
204 직무수행경비		1,050	1,050	0
02 특정업무경비		1,050	1,050	0
1)대민활동비 50,000원*(35/40)시간*2명*12월		1,050		
행정운영경비		150,064	150,778	△714
인력운영비(민원여권과)		77,094	68,648	8,446
인력운영비(전자여권 발급 관리)		77,094	68,648	8,446
101 인건비		77,094	68,648	8,446
02 기타직보수		77,094	68,648	8,446
1)시간선택제임기제(마급, 35시간)		77,094		
2)기본연봉 1,994,228원*2명*12월		47,862		
2)성과연봉		6,332		
3)S등급 50,178,000원*8%*7/8시간*1.03		3,618		
3)A등급 50,178,000원*6%*7/8시간*1.03		2,714		
2)가족수당 140,000원*2명*12월		3,360		
2)시간외근무수당 9,860원*20시간*2명*12월*1.03		4,875		
2)특수직무수당		2,987		
3)5년 이하 1,994,228원*8/7*5%*84%*1명*12월		1,149		
3)5년 초과 1,994,228원*8/7*8%*84%*1명*12월		1,838		
2)정액급식비 140,000원*2명*12월		3,360		
2)연가보상비 1,994,228원*84%*86%*1/30*1/7*91시간*2명		1,249		
2)직급보조비 175,000원*(35/40)시간*2명*12월		3,675		
2)건강보험료 기관부담금 2,881,996원*3.545%*2명*12월		2,453		
2)장기요양보험료 기관부담금 2,453,000원*12.96%		318		
2)고용보험 기관부담금 2,881,996원*0.9%*2명*12월		623		
기본경비(민원여권과)		72,970	82,130	△9,160
기본경비(민원여권과)		72,970	82,130	△9,160
201 일반운영비		50,026	49,106	920

부서: 민원여권과
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비(민원여권과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	50,026	49,106	920
1)사무용품비	10,000원*29명*4회	1,160	
1)문서보관상자	50,000원*5상자	250	
1)문서보존용지표지	160원*1,000매	160	
1)민원행정서비스용 봉투		900	
2)편지봉투	40원*7,500매	300	
2)서류봉투	120원*5,000매	600	
1)모사전송기 소모품비	100,000원*1대*3회	300	
1)복합기 소모품비	200,000원*1대*2회	400	
1)복사기 소모품비	100,000원*1대*2회	200	
1)기본업무추진급식비	9,000원*27명*20일*12월*80%	46,656	
202 여비	18,144	28,224	△10,080
01 국내여비	18,144	28,224	△10,080
1)기본업무추진여비	20,000원*27명*14일*12월*20%	18,144	
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
1)부서운영업무추진비		4,800	
2)30인 이하	400,000원*12월	4,800	