

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과  
 정책: 재무행정의 효율적 운영  
 단위: 일반재산관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	482,860	409,158	73,702
재무행정의 효율적 운영	428,268	341,894	86,374
일반재산관리	318,820	238,428	80,392
구유재산의 관리	314,400	234,400	80,000
201 일반운영비	311,200	231,200	80,000
01 사무관리비	11,200	11,200	0
1)일반수용비	11,200		
2)수수료	11,200		
3)감정평가 수수료	380,000원*2개소*8필지		
3)현황측량 수수료	310,000원*8필지		
3)경계측량 수수료	530,000원*3필지		
3)분할측량 수수료	350,000원*3필지		
02 공공운영비	300,000	220,000	80,000
1)구유재산 공제회비	300,000,000원	300,000	
203 업무추진비	3,200	3,200	0
03 시책추진업무추진비	3,200	3,200	0
1)구유재산 관리 업무추진	3,200,000원	3,200	
구유재산심의회 운영	4,420	4,028	392
201 일반운영비	3,920	3,528	392
01 사무관리비	3,920	3,528	392
1)구유재산심의회 운영수당	70,000원*7명*8회	3,920	
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
1)구유재산심의회 운영 업무추진	500,000원	500	
투명한 회계운영	68,604	67,604	1,000
세입 · 세출결산 및 지출관리	52,884	52,884	0
201 일반운영비	40,474	39,574	900
01 사무관리비	33,469	33,469	0
1)일반수용비	33,469		
2)세입 · 세출 결산 관련 책자 인쇄	10,407		
3)결산서(안)	61,000원*17부	1,037	
3)결산서	61,000원*130부	7,930	
3)부속서류 6종	12,000원*120부	1,440	
2)회계실무교육 교재 인쇄	12,500원*80부	1,000	
2)결산검사장 설치 및 장비임차	2,732,000원*1식	2,732	

부서: 재무과  
 정책: 재무행정의 효율적 운영  
 단위: 투명한 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)결산 및 지출관련 사무용품비 700,000원	700		
2)결산검사위원 운영수당 100,000원*6명*30일	18,000		
2)재정공시심의위원회 심사수당 70,000원*9명*1회	630		
02 공공운영비	7,005	6,105	900
1)회계관계 공무원 재정보증보험료 13,680원*512명	7,005		
203 업무추진비	3,410	3,410	0
03 시책추진업무추진비	3,410	3,410	0
1)결산검사 업무추진 1,710,000원	1,710		
1)지출관리 업무추진 1,700,000원	1,700		
301 일반보전금	9,000	9,000	0
14 기타보상금	9,000	9,000	0
1)결산검사위원 여비 50,000원*6명*30일	9,000		
복식부기 회계제도 운영	15,720	14,720	1,000
201 일반운영비	15,000	14,000	1,000
01 사무관리비	15,000	14,000	1,000
1)재무제표 검토 용역 운영 15,000,000원	15,000		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
1)복식부기 업무추진 720,000원	720		
공정한 계약업무 운영 및 물품관리	40,844	35,862	4,982
공사·용역·물품계약 관리	25,414	20,432	4,982
201 일반운영비	23,414	18,432	4,982
01 사무관리비	23,414	18,432	4,982
1)일반수용비	13,494		
2)이용 수수료	9,494		
3)나라장터 이용료 20,000원*220건	4,400		
3)온비드 이용료 150,000원*16건	2,400		
3)적격심사프로그램 이용료 1,210,000원	1,210		
3)물가정보 이용료 41,220원*3종*12월	1,484		
2)운영 수당	4,000		
3)계약심의위원회 운영 100,000원*10명*4회	4,000		
1)계약실무교육 교재 제작 10,000원*300부	3,000		
1)계약실무교육 강사비 230,000원*4회	920		
1)계약관리프로그램 유지보수 500,000원*12월	6,000		

부서: 재무과  
 정책: 재무행정의 효율적 운영  
 단위: 공정한 계약업무 운영 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	203 업무추진비	2,000	2,000	0
	03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
	1)계약관리 업무추진 1,000,000원	1,000		
	1)공공구매 활성화 업무추진 500,000원	500		
	1)계약실무교육 업무추진 500,000원	500		
	효율적인 물품관리	15,430	15,430	0
	201 일반운영비	14,930	14,930	0
	01 사무관리비	14,930	14,930	0
	1)일반수용비	14,930		
	2)물품관리 소모품 구매	14,930		
	3)전자태그 라벨 250원*10,000개	2,500		
	3)차폐제 950원*4,000개	3,800		
	3)전자태그 프린트 리본 117,500원*4개	470		
	3)전자태그 리더기 프로그램 유지보수 680,000원*12월	8,160		
	203 업무추진비	500	500	0
	03 시책추진업무추진비	500	500	0
	1)물품관리 업무추진 500,000원	500		
	행정운영경비	54,592	67,264	△ 12,672
	기본경비(재무과)	54,592	67,264	△ 12,672
	기본경비(재무과)	54,592	67,264	△ 12,672
	201 일반운영비	34,864	31,408	3,456
	01 사무관리비	34,864	31,408	3,456
	1)일반수용비	34,864		
	2)기본사무용품비 10,000원*16명*4회	640		
	2)복사기 유지보수 200,000원*2대*4회	1,600		
	2)세단기 유지보수 200,000원*1대*2회	400		
	2)문서보관상자 40,000원*20상자	800		
	2)문서보존표지 160원*2,000매	320		
	2)기본업무추진 급식비 9,000원*16명*20식*12월*90%	31,104		
	202 여비	16,128	32,256	△ 16,128
	01 국내여비	16,128	32,256	△ 16,128
	1)기본업무추진 여비 20,000원*16명*14일*12월*30%	16,128		
	203 업무추진비	3,600	3,600	0
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	1)20인 이하 300,000원*12월	3,600		